

TCAS 65



คู่มือการใช้งานระบบ การลงทะเบียน

 www.mycas.com
 [myTCAS.com](https://www.facebook.com/myTCAS.com)
 [myTCAS.com](https://twitter.com/myTCAS.com)

 mycas.com
TCAS 

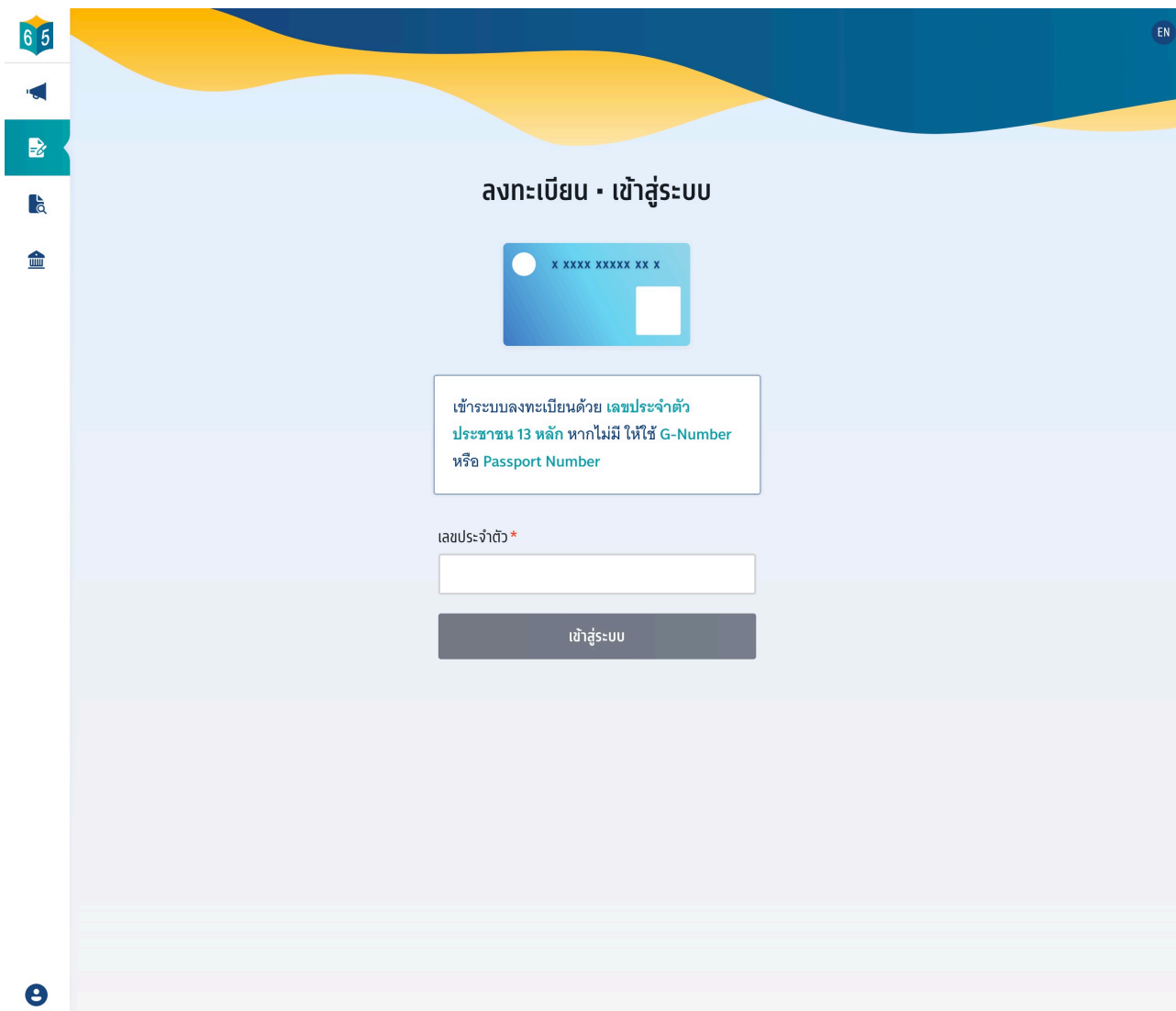
Thai University Central Admission System
ระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

คู่มือการใช้งาน
ระบบการลงทะเบียน สำหรับผู้สมัคร




การเข้าสู่ระบบโดยใช้เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก G-Number หรือ Passport Number สำหรับผู้สมัคร TCAS65	4
การลงทะเบียน	8
การเลือกวิธีเข้าระบบ	9
การยืนยันอีเมลและเบอร์มือถือ	10
การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว	13
การเพิ่มข้อมูลผู้ปกครอง	14
การเพิ่มข้อมูลที่อยู่	14
การขอแก้ไขข้อมูลการศึกษา	15
การขอแก้ไขข้อมูลการศึกษา กรณีไม่พบข้อมูลโรงเรียนในประเทศไทย	18
การเพิ่มข้อมูลการศึกษา กรณีโรงเรียนในต่างประเทศ, สอบเทียบ GED	20
ผู้สมัครที่เคยลงทะเบียนใช้งานระบบ TCAS62 TCAS63 หรือ TCAS64 มาแล้ว	23
ผู้สมัครที่เคยลงทะเบียนมาแล้ว ลืมรหัสผ่าน	24
ผู้สมัครไม่สามารถยืนยันตัวตน	27
ผู้สมัครไม่พบข้อมูลส่วนตัว	30

1.ลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบ เข้าใช้งานที่ URL <https://student.mycas.com>



1.1 การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบโดยใช้เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก G-Number หรือ Passport Number สำหรับผู้ลงทะเบียนใหม่ใน TCAS65

1.1.1 กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หากพบข้อมูลผู้สมัคร ระบบจะแสดงเครื่องหมายถูก  จากนั้นเลือก “เข้าสู่ระบบ”

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ




เข้าสู่ระบบลงทะเบียนด้วย เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หากไม่มี ให้ใช้ G-Number หรือ Passport Number

เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน)



1.1.2 หรือกรอก G-Number (รหัส 13 หลัก ขึ้นต้นด้วยอักษร G) จากระบบ GCODE ของสป. ศธ. จากนั้นเลือก “เข้าสู่ระบบ”

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ



เข้าระบบลงทะเบียนด้วย เลขประจำตัว
ประชาชน 13 หลัก หากไม่มี ให้ใช้ G-Number
หรือ Passport Number


เลขประจำตัว *

G098765432109

เข้าสู่ระบบ

1.1.3 หรือกรอก Passport Number สำหรับผู้สมัครชาวต่างชาติที่ไม่มีบัตรประชาชน จาก นั้นเลือก “เข้าสู่ระบบ”

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ



เข้าสู่ระบบลงทะเบียนด้วย เลขประจำตัว
ประชาชน 13 หลัก หากไม่มี ให้ใช้ G-Number
หรือ Passport Number

เลขประจำตัว *

เข้าสู่ระบบ

1.3 ลงทะเบียน

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ

1 ลงทะเบียน — 2 เลือกวิธีระบบ — 3 ตรวจสอบข้อมูล

พบข้อมูลของท่านในระบบ กรุณากรอกข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อยืนยันตัวตน

เลขประจำตัว*	(เลขประจำตัวประชาชน)	อีเมล*
<input type="text" value="1020304050123"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="xxx@gmail.com"/>
เบอร์โทรศัพท์มือถือ*		คำนำหน้า*
<input type="text" value="0987654321"/>		<input checked="" type="radio"/> นาย <input type="radio"/> นางสาว
ชื่อ*		นามสกุล*
<input type="text" value="สมิทธิ์"/>		<input type="text" value="เพ็ญศรี"/>
ชื่อภาษาอังกฤษ		นามสกุลภาษาอังกฤษ
<input type="text" value="กรอกชื่อภาษาอังกฤษ ไม่ต้องใส่คำนำหน้า"/>		<input type="text" value="กรอกนามสกุลภาษาอังกฤษ"/>
รหัสผ่าน*		
<input type="password" value="....."/>		

- จำนวนไม่น้อยกว่า 8 หลัก
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่ A - Z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก a - z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวเลข 0 - 9 อย่างน้อย 1 ตัว

7 ไปหน้าถัดไป →

1.3.1 ระบุอีเมล

1.3.2 ระบุเบอร์โทรศัพท์มือถือ

1.3.3 เลือกคำนำหน้า

1.3.4 ระบุชื่อ

1.3.5 ระบุนามสกุล

1.3.6 กำหนดรหัสผ่าน จำนวนไม่น้อยกว่า 8 หลัก ประกอบด้วย

- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่ A - Z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก a - z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวเลข 0 - 9 อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวอักษรอักขระพิเศษ !@#\$%^&*()_+|~=-\`{}[]:~;<>?.,/ มีหรือไม่มีก็ได้

1.3.7 เลือก "ไปหน้าถัดไป"

1.4 เลือกวิธีเข้าระบบ

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ

1 ลงทะเบียน 2 **เลือกวิธีเข้าระบบ** 3 ตรวจสอบข้อมูล

เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าสู่ระบบในครั้งต่อไป ท่านสามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายสังคมที่ใช้อีเมลเดียวกับที่ระบุไว้ได้

1  เข้าสู่ระบบด้วย Facebook

2  เข้าสู่ระบบด้วย Google

หรือ

3 **เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่านเท่านั้น** →

1.4.1 สามารถเชื่อมต่อการเข้าสู่ระบบกับ Facebook หรือ

1.4.2 เชื่อมต่อการเข้าสู่ระบบกับ Google หรือ

1.4.3 เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่านเท่านั้น

เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าสู่ระบบในครั้งต่อไป ผู้สมัครสามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายทางสังคมโดยเครือข่ายทางสังคมที่เลือกจะต้องใช้อีเมลเดียวกับที่ผู้สมัครได้กรอกรายละเอียดไป หรือจะเลือกเข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่านเท่านั้นก็ได้


1.5 ตรวจสอบข้อมูล หากไม่ยืนยัน จะไม่สามารถขอรหัสผ่านใช้ครั้งเดียว (One Time Password: OTP) ได้


ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ

- 1 ลงทะเบียน
- 2 เลือกวิธีเข้าระบบ
- 3 ตรวจสอบข้อมูล

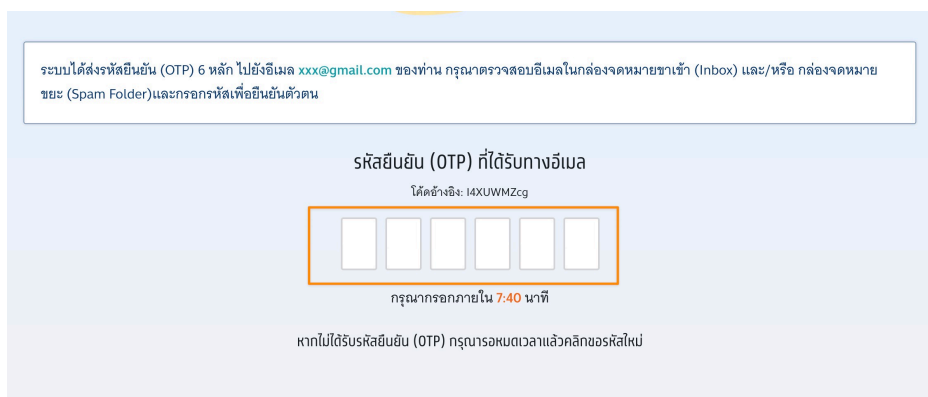
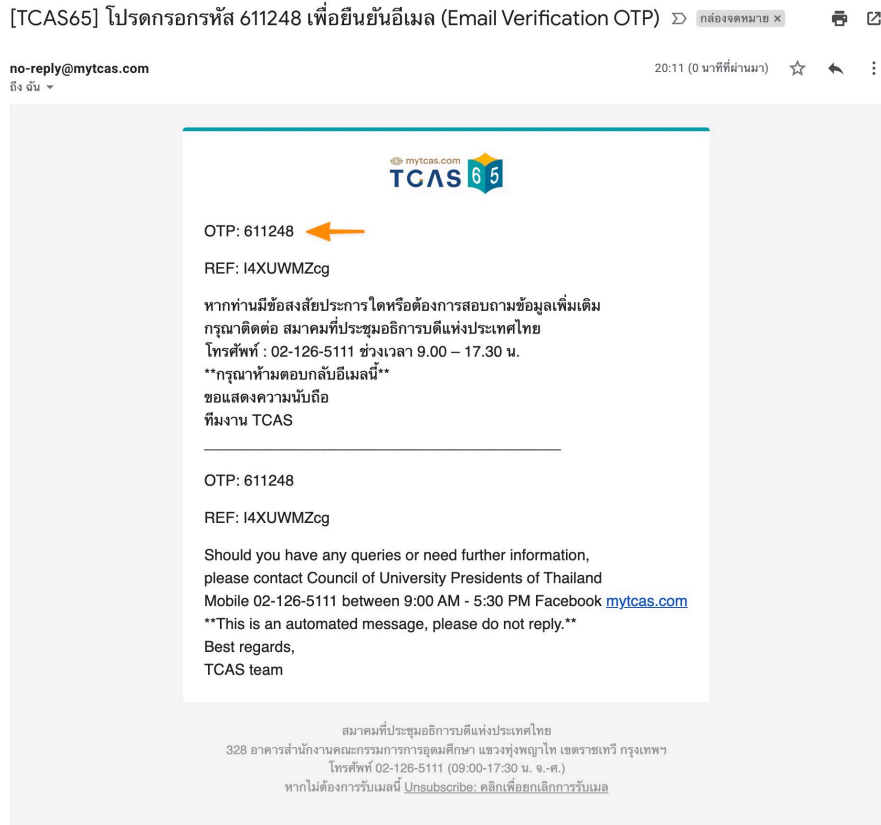
ท่านยังไม่ได้ยืนยันอีเมลและเบอร์มือถือ

หากไม่ยืนยัน จะไม่สามารถขอรหัสผ่านใช้ครั้งเดียว (One Time Password: OTP) ได้

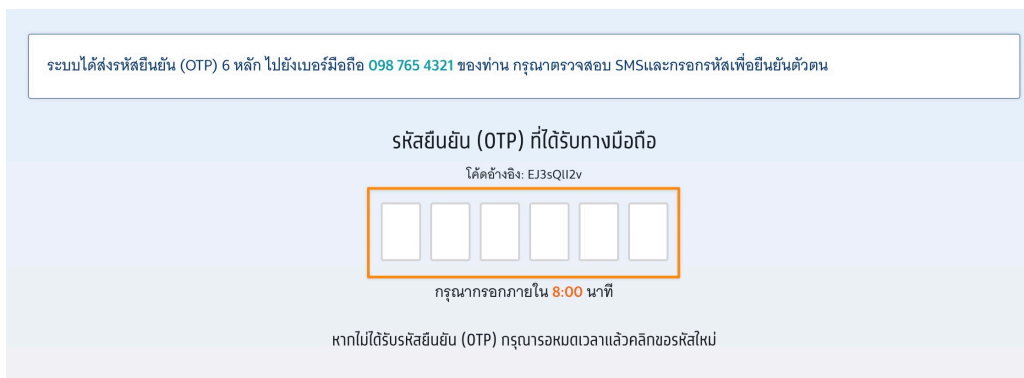
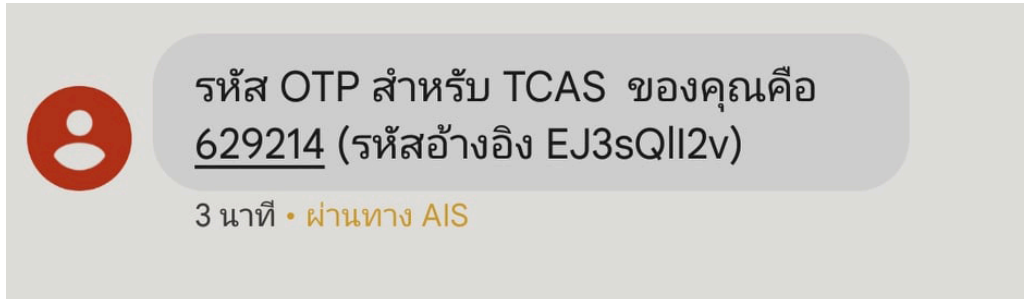
 ยืนยันอีเมล xxx@gmail.com

 ยืนยันเบอร์มือถือ 0987654321

1.5.1.1 เมื่อเลือกยืนยันอีเมล ระบบจะส่ง One Time Password: OTP ทางอีเมลที่ผู้สมัครได้กรอกไว้ตอนลงทะเบียน นำรหัส OTP ที่ได้รับมากรอกเพื่อยืนยัน



- 1.5.1.2 เมื่อเลือกยืนยันยืนยันเบอร์มือถือ ระบบจะส่ง One Time Password: OTP ตรวจสอบ SMS เบอร์มือถือผู้สมัครได้กรอกไว้ตอนลงทะเบียน นำรหัส OTP ที่ได้รับมากรอกเพื่อยืนยัน



1.5.2 การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว เลือกวันเดือนปีเกิด ระบุน้ำหนักและส่วนสูง และ
ตรวจสอบข้อมูลอื่น ๆ จากนั้นเลือก “บันทึกข้อมูลส่วนตัว”

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
ยกเลิก

<p>เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน)</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="1020304050123"/>	<p>อีเมล*</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="xxx@gmail.com"/>
<p>เบอร์โทรศัพท์มือถือ*</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="0987654321"/>	<p>คำนำหน้า*</p> <p><input checked="" type="radio"/> นาย <input type="radio"/> นางสาว</p>
<p>ชื่อ*</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="สมศรี"/>	<p>นามสกุล*</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="เพื่อมาเรียน"/>
<p>ชื่อภาษาอังกฤษ</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="กรอกชื่อภาษาอังกฤษ ไม่ต้องใส่คำนำหน้า"/>	<p>นามสกุลภาษาอังกฤษ</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="กรอกนามสกุลภาษาอังกฤษ"/>
<p>วันเดือนปีเกิด*</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="dd/mm/yyyy"/>	<p>น้ำหนัก (กิโลกรัม)*</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="55"/>
<p>ส่วนสูง (เซนติเมตร)*</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="170"/>	<p>บิดา (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="ตั้งใจ เพื่อมาเรียน"/>
<p>มารดา (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)</p> <input style="border: 1px solid #ccc;" type="text" value="มีใจ เพื่อมาเรียน"/>	

การเข้าระบบด้วยโซเชียล

เชื่อมบัญชีกับ Facebook

เชื่อมบัญชีกับ Google

บันทึกข้อมูลส่วนตัว

- 1.5.3 เพิ่มข้อมูลผู้ปกครอง ระบุเพิ่มข้อมูลผู้ปกครอง สามารถเลือกสถานะความสัมพันธ์ของผู้ปกครองคือ บิดา มารดา ครูแนะแนวหรืออื่น ๆ แล้วตรวจสอบชื่อ นามสกุลผู้ปกครอง (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) ระบุเบอร์มือถือและอีเมล จากนั้นเลือก “ยืนยันข้อมูลผู้ปกครอง”

เพิ่มข้อมูลผู้ปกครอง

สถานะผู้ปกครอง * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="บิดา"/>	ชื่อ-นามสกุล (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="ตั้งใจ เพื่อมาเรียน"/>
เบอร์มือถือ * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="0981234567"/>	อีเมล <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="aaa@gmail.com"/>

- 1.5.4 เพิ่มข้อมูลที่อยู่ ระบุที่อยู่ปัจจุบันให้ครบถ้วนแล้วเลือก “ยืนยันข้อมูลที่อยู่”

เพิ่มข้อมูลที่อยู่

รหัสไปรษณีย์ * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="10200"/>	จังหวัด * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>
อำเภอ * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="พระนคร"/>	ตำบล * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="ตลาดยอด"/>
ที่อยู่ บ้านเลขที่ ถนน * <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="123/4"/>	

1.6 การขอแก้ไขข้อมูลการศึกษา หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้เลือกที่ “ขอแก้ไขข้อมูล”

ข้อมูลการลงทะเบียน

นายสมัคร เพ็ธมาเรียน

ออกจากระบบ

ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

ท่านสามารถสมัครเข้าศึกษาต่อในสถาบันต่างๆ ได้ตามกำหนดการของสถาบัน โดยรอบที่ 1 (Portfolio) จะประกาศผลในระบบวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

ข้อมูลการศึกษา

ขอแก้ไขข้อมูล

ชื่อโรงเรียน	พินุลอุปถัมภ์
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
หลักสูตร	หลักสูตรแกนกลาง (สามัญ)
ปีการศึกษา	2564
GPAX 5	3.23

1.6.1 เมื่อมีการแก้ไขข้อมูลการศึกษา จำเป็นต้องแนบเอกสารหลักฐานการศึกษาด้วยทุกครั้ง

แก้ไขข้อมูลการศึกษา
ยกเลิก

หลักสูตร*

หลักสูตรแกนกลาง (สามัญ)
▼

ปีการศึกษา*

2564
▼

GPA 5*

3.23

ประเทศ*

ไทย
▼

ชื่อโรงเรียน*

พิบูลอุปถัมภ์
▼

ที่อยู่โรงเรียน*

สามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

หมายเหตุ: กรณีไม่ข้อมูลโรงเรียนในรายการข้างต้น [คลิกที่นี่เพื่อแจ้งขอเพิ่มชื่อโรงเรียน](#)

เลือกเอกสารหลักฐานการศึกษา

ใบปพ. 1



รูปด้านหน้าใบปพ.1



รูปด้านหลังใบปพ.1

อัปโหลดรูปด้านหน้า*

Choose File

No file chosen

อัปโหลดรูปด้านหลัง*

Choose File

No file chosen

สืบค้นข้อมูลด้านการศึกษา

1.6.2 สถานะข้อมูลการศึกษา จะขึ้นว่า (รอตรวจสอบ) กรุณารอทีมงาน TCAS65 ตรวจสอบข้อมูล ภายใน 72 ชั่วโมง

(รอตรวจสอบ) ข้อมูลการศึกษา
ขอแก้ไขข้อมูล

ชื่อโรงเรียน	พิบูลอุปถัมภ์
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
หลักสูตร	หลักสูตรแกนกลาง (สามัญ)
ปีการศึกษา	2564
GPAX 5	3.23

1.6.3 เมื่อแอดมินตรวจสอบข้อมูลแล้ว ผู้สมัครจะได้รับ SMS ยืนยันผล



1.6.4 ข้อมูลที่ขอแก้ไขจะถูกอัปเดต หากข้อมูลยังไม่ถูกแก้ไข ให้ตรวจสอบค่าชี้แจงเหตุผลในอีเมล

ข้อมูลการศึกษา
ขอแก้ไขข้อมูล

ชื่อโรงเรียน	พิบูลอุปถัมภ์
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
หลักสูตร	หลักสูตรแกนกลาง (สามัญ)
ปีการศึกษา	2564
GPAX 5	3.23

1.7 การขอแก้ไขข้อมูลการศึกษา

1.7.1 กรณีไม่พบข้อมูลโรงเรียน หลักสูตรแกนกลาง (สามัญ), หลักสูตรนานาชาติ, หลักสูตรอาชีวะ, หลักสูตรตามอัธยาศัย (กศน.) ในรายการข้างต้น เลือก “คลิกที่นี่เพื่อแจ้งขอเพิ่มชื่อโรงเรียน”

แก้ไขข้อมูลการศึกษา
ยกเลิก

หลักสูตร*

✓ หลักสูตรแกนกลาง (สามัญ)

หลักสูตรนานาชาติ

หลักสูตรอาชีวะ

หลักสูตรตามอัธยาศัย (กศน.)

หลักสูตรนานาชาติจบจากต่างประเทศ

สอบเทียบ GED

ปีการศึกษา*

2564

ประเทศ*

ไทย

ชื่อโรงเรียน*

พยุหอุปถัมภ์

ที่อยู่โรงเรียน*

สามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

หมายเหตุ: กรณีไม่พบข้อมูลโรงเรียนในรายการข้างต้น คลิกที่นี่เพื่อแจ้งขอเพิ่มชื่อโรงเรียน

ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา

1.7.2 เมื่อเลือก “คลิกที่นี่เพื่อแจ้งขอเพิ่มชื่อโรงเรียน” ระบบจะแสดงช่องให้กรอกข้อมูลโรงเรียนในประเทศไทย

ประเทศ *

รหัสไปรษณีย์ *

เขต/อำเภอ *

ที่อยู่โรงเรียน *

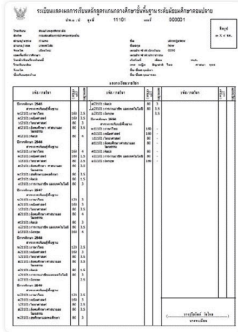
ระบุชื่อโรงเรียน *

จังหวัด *

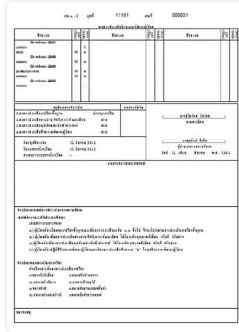
แขวง/ตำบล *

เอกสารหลักฐานการศึกษา

ใบปพ. 1



รูปด้านหน้าใบปพ.1



รูปด้านหลังใบปพ.1

7 อัปโหลดรูปด้านหน้า * อัปโหลดรูปด้านหลัง *

No file chosen

No file chosen

8 ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา

1.7.2.1 ระบุชื่อโรงเรียน

1.7.2.2 กรอกรหัสไปรษณีย์

1.7.2.3 กรอกจังหวัด

1.7.2.4 กรอกเขต/อำเภอ

1.7.2.5 กรอกแขวง/ตำบล

1.7.2.6 กรอกที่อยู่โรงเรียน

1.7.2.7 อัปโหลดรูปด้านหน้าใบปพ.1 และ อัปโหลด รูปด้านหลังใบปพ.1

1.7.2.8 เลือก “ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา”

1.8 กรณีจบจาก หลักสูตรนานาชาติจบจากต่างประเทศ, สอบเทียบหรือ GED เลือกหลักสูตรและเลือก “คลิกที่นี่เพื่อแจ้งขอเพิ่มชื่อโรงเรียน”

แก้ไขข้อมูลการศึกษา
ยกเลิก

หลักสูตร *

- ✓ หลักสูตรแกนกลาง (สามัญ)
- หลักสูตรนานาชาติ
- หลักสูตรอาชีวะ
- หลักสูตรตามอัธยาศัย (กศน.)
- หลักสูตรนานาชาติจบจากต่างประเทศ
- สอบเทียบ GED

ปีการศึกษา *

2564

ประเทศ *

ไทย

ชื่อโรงเรียน *

พิบูลอุปถัมภ์

ที่อยู่โรงเรียน *

สามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

หมายเหตุ: กรณีไม่พบข้อมูลโรงเรียนในรายการข้างต้น คลิกที่นี่เพื่อแจ้งขอเพิ่มชื่อโรงเรียน

ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา

1.8.1 เพิ่มข้อมูลการศึกษาโรงเรียนในต่างประเทศ


ประเทศ* ชื่อโรงเรียน*

ที่อยู่* รัฐ*


ประเทศ* รหัสไปรษณีย์*

เอกสารหลักฐานการศึกษา

ใบรับรองเทียบวุฒิการศึกษาและใบเทียบผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (สามารถยื่นคำร้องขอได้ที่ [เว็บไซต์นี้](https://hsces.atc.chula.ac.th))



รูปใบเทียบวุฒิการศึกษา



รูปใบเทียบผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

7 No file chosen No file chosen

8 ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา

1.8.1.1 ระบุชื่อโรงเรียน

1.8.1.2 กรอกที่อยู่

1.8.1.3 กรอกรัฐ

1.8.1.4 เลือกประเทศ

1.8.1.5 กรอกรหัสไปรษณีย์

1.8.1.6 ใบรับรองเทียบวุฒิการศึกษาและใบเทียบผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX)
(สามารถยื่นคำร้องขอได้ที่ <https://hsces.atc.chula.ac.th>)

1.8.1.7 อัปโหลดรูปใบรับรองเทียบวุฒิการศึกษาและ
อัปโหลดรูปใบเทียบผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

1.8.1.8 เลือก "ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา"

1.8.2 เพิ่มข้อมูลการศึกษา สอบเทียบ GED

ประเทศ*

ชื่อโรงเรียน*

ที่อยู่*


รัฐ*

ประเทศ*


รหัสไปรษณีย์*

เอกสารหลักฐานการศึกษา

ใบรับรองเทียบวุฒิการศึกษาและใบเทียบผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 6 (สามารถยื่นคำร้องขอได้ที่ [เว็บไซต์นี้](#))



รูปใบเทียบวุฒิการศึกษา



รูปใบเทียบผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

7 อัปโหลดรูป* อัปโหลดรูป*

No file chosen

No file chosen

8 ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา

1.8.2.1 ระบุชื่อโรงเรียน

1.8.2.2 กรอกที่อยู่

1.8.2.3 กรอกรัฐ

1.8.2.4 เลือกประเทศ

1.8.2.5 กรอกรหัสไปรษณีย์

1.8.2.6 ใบรับรองเทียบวุฒิการศึกษาและใบเทียบผลการเรียนเฉลี่ยสะสม
 (สามารถยื่นคำร้องขอได้ที่ <https://hscs.atc.chula.ac.th>)

1.8.2.7 อัปโหลดรูปใบรับรองเทียบวุฒิการศึกษา

อัปโหลดรูปใบเทียบผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

1.8.2.8 เลือก "ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา"

2. ผู้สมัครที่เคยลงทะเบียนใช้งานระบบ TCAS62 TCAS63 หรือ TCAS64 มาแล้ว

2.1. ให้ใช้บัญชีเดิมเข้าระบบได้โดยไม่ต้องสมัครลงทะเบียนใหม่ กรอกเลขประจำตัวและรหัสผ่านเข้าสู่ระบบได้เลย

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ



เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน)

✓

รหัสผ่าน*

🔍

[เข้าสู่ระบบ](#)

[ลืมรหัสผ่าน?](#)

2.2 หากผู้สมัครที่เคยลงทะเบียนมาแล้ว ลืมรหัสผ่าน ให้เลือก “ลืมรหัสผ่าน”

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ

เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน)

รหัสผ่าน*

2.2.1 ระบบแจ้งว่า พบข้อมูลของท่านในระบบเดิม กรุณาเลือกช่องทางในการยืนยันตัวตน ผู้สมัครเลือกช่องทางในการยืนยันตัวตนได้ทาง อีเมล หรือ เบอร์โทรศัพท์มือถือ

ยืนยันตัวตน

ระบบพบข้อมูลของท่านในระบบเดิม กรุณาเลือกช่องทางในการยืนยันตัวตน

เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน)

3210987654321 ✔

เลือกช่องทางในการยืนยันตัวตน *

อีเมล xxx@gmail.com

เบอร์โทรศัพท์มือถือ 092849....

ยืนยันตัวตน

หากไม่สามารถยืนยันตัวตนตามข้อมูลด้านบนได้

▶ [ส่งข้อมูลเพิ่มเติมให้เจ้าหน้าที่](#)

2.2.2 กรอกรหัส OTP ที่ได้รับจากอีเมล หรือเบอร์โทรศัพท์มือถือ

ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ

ระบบได้ส่งรหัสยืนยัน (OTP) 6 หลัก ไปยังเบอร์มือถือ 092 849 ของท่าน กรุณาตรวจสอบ SMS และกรอกรหัสเพื่อยืนยันตัวตน

รหัสยืนยัน (OTP) ที่ได้รับทางมือถือ

โค้ดอ้างอิง: OkziXOUKY

กรุณากรอกภายใน 9:41 นาที

หากไม่ได้รับรหัสยืนยัน (OTP) กรุณา รอหมดเวลาแล้วคลิกขอรหัสใหม่

2.2.3 กรอกรหัส OTP ที่ได้รับจากอีเมล หรือเบอร์โทรศัพท์มือถือ

กำหนดรหัสผ่านจำนวนไม่น้อยกว่า 8 หลัก ประกอบด้วย

- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่ A - Z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก a - z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวเลข 0 - 9 อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวอักษรอักขระพิเศษ !@#\$%^&*()_+|~-=\`{}[]:~;<>?.,/ มีหรือไม่มีก็ได้

จากนั้นเลือก “ตั้งรหัสผ่านใหม่”

ตั้งรหัสผ่านใหม่

กรุณาตั้งรหัสผ่านเพื่อใช้ในการเข้าสู่ระบบครั้งต่อไป

เลขประจำตัว * (เลขประจำตัวประชาชน)

3210987654321
✓

รหัสผ่าน *

กรอกรหัสผ่าน
👁

- ✖ มีความยาวอย่างน้อย 8 ตัว
- ✖ มีตัวพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย 1 ตัว
- ✖ มีตัวพิมพ์เล็กอย่างน้อย 1 ตัว
- ✖ ตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว

ตั้งรหัสผ่านใหม่

2.3 หากไม่สามารถยืนยันตัวตนตามข้อมูลด้านบนได้ให้เลือก “ส่งข้อมูลเพิ่มเติมให้เจ้าหน้าที่”

ยืนยันตัวตน

ระบบพบข้อมูลของท่านในระบบเดิม กรุณา
เลือกช่องทางในการยืนยันตัวตน

เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน)

3210987654321 ✓

เลือกช่องทางในการยืนยันตัวตน*

อีเมล **xxx@gmail.com**

เบอร์โทรศัพท์มือถือ 092849....

ยืนยันตัวตน

หากไม่สามารถยืนยันตัวตนตามข้อมูลด้านบนได้

▶ [ส่งข้อมูลเพิ่มเติมให้เจ้าหน้าที่](#)

2.3.1 การแจ้งข้อมูลเพิ่มเติม

แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม

เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน) อีเมล*

เบอร์โทรศัพท์มือถือ* คำนำหน้า* นาย นางสาว

ชื่อ* นามสกุล*

เอกสารยืนยันตัวตน

ให้ถ่ายรูปบัตรประชาชนและถ่ายรูปคู่กับบัตรประชาชนตามตัวอย่าง หากไม่มีบัตรประชาชน ให้ใช้ Passport แทน



รูปด้านหน้าบัตรประจำตัว



รูปถ่ายคู่บัตรประจำตัว

อัปโหลดรูปด้านหน้า* อัปโหลดรูปถ่าย*

2.3.1.1 กรอกอีเมล

2.3.1.2 กรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือ

2.3.1.3 ระบุคำนำหน้า

2.3.1.4 กรอกชื่อ

2.3.1.5 กรอกนามสกุล

2.3.1.6 อัปโหลดรูปถ่าย รูปด้านหน้าบัตรประจำตัว และ รูปถ่ายคู่บัตรประจำตัว

2.3.1.7 เลือก “แจ้งข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตน”

2.3.2 ระบบแจ้งได้รับข้อมูลแล้ว รอทีมงาน TCAS65 แจ้งกลับภายใน 72 ชั่วโมง

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ




ได้รับข้อมูลและยืนยันไปทางอีเมลเรียบร้อยแล้ว

หลังจากนี้ทีมงาน TCAS65 จะตรวจสอบ และยืนยันสถานะกลับไปทางอีเมล xxx@gmail.com ภายในเวลา 72 ชั่วโมง กรุณาเพิ่มอีเมล no-reply@mycas.com ไว้ในสมุดรายชื่อ เพื่อไม่พลาดการติดต่อจากทีมงาน TCAS65

3. ผู้สมัครไม่พบข้อมูลส่วนตัว

3.1 เมื่อผู้สมัครใช้เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก G-Number หรือ Passport Number แล้วไม่พบข้อมูลผู้สมัคร ให้เลือก “แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม”

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ



ผิดพลาด

ระบบไม่พบเลขประจำตัวของท่าน กรุณาแจ้ง
ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อยืนยันตัวตน

เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน)

6967836865054 ✖

เข้าสู่ระบบ

▶ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม

3.2 กรอกข้อมูลเพิ่มเติม

แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม

เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน) อีเมล*

6967836865054 ✓ 1 xxx@gmail.com

เบอร์โทรศัพท์มือถือ* คำนำหน้า*

2 0987654321 3 นาย นางสาว

ชื่อ* นามสกุล*

4 สมัครเข้าเรียน 5 เข้าเรียน

เอกสารยืนยันตัวตน

ให้ถ่ายรูปบัตรประชาชนและถ่ายรูปคู่กับบัตรประชาชนตามตัวอย่าง หากไม่มีบัตรประชาชน ให้ใช้ Passport แทน



รูปด้านหน้าบัตรประจำตัว



รูปถ่ายคู่บัตรประจำตัว

6

อัปโหลดรูปด้านหน้า* อัปโหลดรูปถ่าย*

Choose File No file chosen Choose File No file chosen

7 แจ้งข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตน

3.2.1 กรอกอีเมล

3.2.2 กรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือ

3.2.3 ระบุคำนำหน้า

3.2.4 กรอกชื่อ

3.2.5 กรอกนามสกุล

3.2.6 อัปโหลดรูปถ่าย รูปด้านหน้าบัตรประจำตัว และ รูปถ่ายคู่บัตรประจำตัว

3.2.7 เลือก “แจ้งข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตน”

3.3 ระบบแจ้งได้รับข้อมูลแล้ว รอทีมงาน TCAS65 แจ้งกลับภายใน 72 ชั่วโมง

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ




ได้รับข้อมูลและยืนยันไปทางอีเมลเรียบร้อยแล้ว

หลังจากนี้ทีมงาน TCAS65 จะตรวจสอบ และยืนยันสถานะกลับไปทางอีเมล xxx@gmail.com ภายในเวลา 72 ชั่วโมง กรุณาเพิ่มอีเมล no-reply@mycas.com ไว้ในสมุดรายชื่อ เพื่อไม่พลาดการติดต่อจากทีมงาน TCAS65

3.4 เมื่อได้รับการแจ้งยืนยันข้อมูลจาก ทีมงาน TCAS65 แล้วให้ กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก G-Number หรือ Passport Number ที่ได้ลงทะเบียนไว้ หากข้อมูลถูกต้องจะแสดงเครื่องหมายถูก จากนั้นเลือก “เข้าสู่ระบบ”

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ



เข้าระบบลงทะเบียนด้วย เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หากไม่มี ให้ใช้ G-Number หรือ Passport Number

เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน)

✓

เข้าสู่ระบบ

3.5 ระบบแสดงข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้งานระบบ TCAS อ่านทำความเข้าใจ แล้วเลือก “รับทราบ และ เริ่มยืนยันตัวตน”

ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้งานระบบ TCAS

ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้งาน TCAS (student.mycas.com) ฉบับนี้ ได้ระบุถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้งานและบริการใดๆ ของ TCAS (student.mycas.com) แก่ผู้ใช้บริการ (โดยแต่ละรายเรียกว่า “ผู้ใช้” หรือ “ผู้ใช้รายต่างๆ” ขึ้นอยู่กับเนื้อหา)

1. คำนิยาม

คำและข้อความดังต่อไปนี้ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ด้านล่างเมื่อมีการใช้ในข้อกำหนดและเงื่อนไข ฉบับนี้

- 1.1 “เนื้อหา” หมายถึง ข้อมูลต่างๆ เช่น ข้อความ รูปภาพ ไฟล์ รหัสคอมพิวเตอร์ และข้อมูลอื่น ๆ
- 1.2 “เนื้อหาหลัก” หมายถึง เนื้อหาที่สามารถเข้าถึงได้ผ่านทางบริการฯ
- 1.3 “เนื้อหาจากผู้ใช้” หมายถึง เนื้อหาที่ผู้ใช้ได้ส่ง ส่งผ่าน หรือ อัปโหลดบนระบบการให้บริการฯ
- 1.4 “ระบบ” หมายถึง เว็บไซต์ TCAS (student.mycas.com)

2. การตกลงยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไข ฉบับนี้

- 2.1 ผู้ใช้ทุกรายที่ต้องการใช้บริการต่างๆ ของระบบ ต้องอ่านและรับทราบข้อกำหนดและเงื่อนไข ฉบับนี้ก่อน จึงจะสามารถใช้บริการฯ
- 2.2 กรณีที่ผู้ใช้เป็นผู้เยาว์จะถือว่าได้รับความยินยอมจากบิดา มารดา หรือผู้แทนโดยชอบกฎหมาย
- 2.3 หากมีข้อกำหนดและเงื่อนไข เพิ่มเติมใด ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการให้บริการฯ ผู้ใช้จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไข เพิ่มเติมดังกล่าวเช่นเดียวกับข้อกำหนดและเงื่อนไข ใ้ในการใช้งานฉบับนี้

3. การแก้ไขข้อกำหนดและเงื่อนไข ฉบับนี้

ระบบอาจเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อกำหนดและเงื่อนไข ฉบับนี้ได้ตลอดเวลาตามที่เห็นสมควรซึ่งจะอยู่ภายใต้ขอบวัตถุประสงค์ของข้อกำหนดและเงื่อนไข ฉบับนี้ ในกรณีดังกล่าว ระบบจะแจ้งเนื้อหา ของข้อกำหนดฉบับแก้ไข รวมถึงวันที่มีผลบังคับใช้บนเว็บไซต์ของระบบหรืออาจแจ้งให้ผู้ใช้ทราบ ด้วยวิธีการอื่นใดตามที่ระบบกำหนด ทั้งนี้ ข้อกำหนดและเงื่อนไขฯ ฉบับแก้ไขจะมีผลบังคับใช้ตามวันที่กำหนดต่อไป

4. บัญชี

4.1 ผู้ใช้ต้องลงทะเบียนให้เสร็จก่อน ด้วยตัวเองซึ่งเป็นเอกสารจริง ก่อสร้าง แอปพลิเคชัน เป็นเว็บไซต์

- 17.6 การใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ปล่อยให้ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่านก่อนที่จะได้รับความยินยอมจากท่าน เว้นแต่เป็นข้อมูลของท่านที่เก็บรวบรวมได้โดยไม่ต้องขอความยินยอมตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 24 หรือมาตรา 26
- 17.7 ปล่อยให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในเรื่องนี้โดยเฉพาะ มิให้ ใช้ หรือเปิดเผย แสดงหรือทำให้ปรากฏในลักษณะอื่นใดซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน นอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ที่ได้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายอนุญาตให้เปิดเผยได้ตามขอบเขตที่ท่านได้ให้ความยินยอม หรือขอบเขตที่เกี่ยวข้องในนโยบายฉบับนี้
- 17.8 ในกรณีที่ ปล่อยให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลภายนอก บุคคลหรือนิติบุคคลภายนอกนั้นจะต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการ ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ ทราบก่อน และต้องไม่ใช่หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้ไว้แก่ ปล่อยให้
- 17.9 ปล่อยให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่ หน่วยงานผู้ร่วมวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการประมวลผล วิเคราะห์และ/หรือบริการ ให้แก่ท่าน
- 17.10 ในกรณีที่ ปล่อยให้โอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ ประเทศปลายทางหรือองค์กรระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรฐานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เว้นแต่เป็นกรณีตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 28 (1) - (6)

18. ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดและเงื่อนไข ฉบับนี้

การใช้บริการเว็บไซต์นี้หรือการตีความข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการเว็บไซต์นี้ให้เป็นไปตามกฎหมายไทย

19. คู่มือการใช้งาน

ต้องศึกษาวิธีการใช้งานระบบอย่างละเอียดรอบคอบ โดย Download คู่มือได้ที่เมนูหน้าแรก (Home) หรือ เว็บไซต์ mycas.com

ปรับปรุงล่าสุดเมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2564

รับทราบ และ เริ่มยืนยันตัวตน

3.6 ระบบแจ้งว่า พบข้อมูลของท่านในระบบ กรุณากรอกข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อยืนยันตัวตน

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ

1 ลงทะเบียน
2 เลือกวิธีเข้าสู่ระบบ
3 ตรวจสอบข้อมูล

พบข้อมูลของท่านในระบบ กรุณากรอกข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อยืนยันตัวตน

เลขประจำตัว* (เลขประจำตัวประชาชน)

อีเมล*

เบอร์โทรศัพท์มือถือ*

คำนำหน้า*

 นาย นางสาว

ชื่อ*

นามสกุล*

ชื่อภาษาอังกฤษ

นามสกุลภาษาอังกฤษ

sรหัสผ่าน*

- จำนวนไม่น้อยกว่า 8 หลัก
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่ A - Z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก a - z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวเลข 0 - 9 อย่างน้อย 1 ตัว

① ตัวอักษรอักขระพิเศษ !@#\$%^&*()_+|~-=\`{}[]:~;<>?.,/ มีหรือไม่มีก็ได้

7 ไปหน้าถัดไป →

3.6.1 ตรวจสอบอีเมล

3.6.2 ตรวจสอบเบอร์โทรศัพท์มือถือ

3.6.3 ตรวจสอบคำนำหน้า

3.6.4 ตรวจสอบชื่อ

3.6.5 ตรวจสอบนามสกุล

3.6.6 กำหนดรหัสผ่าน จำนวนไม่น้อยกว่า 8 หลัก ประกอบด้วย

- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่ A - Z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก a - z อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวเลข 0 - 9 อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวอักษรอักขระพิเศษ !@#\$%^&*()_+|~-=\`{}[]:~;<>?.,/ มีหรือไม่มีก็ได้

3.6.7 เลือก "ไปหน้าถัดไป"

3.7 สามารถเลือกการเข้าสู่ระบบในครั้งต่อไป ผู้สมัครสามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายสังคมที่ใช้อีเมลเดียวกับที่ระบุไว้ได้ หรือเลือก “เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่านเท่านั้น”

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ

- 1 ลงทะเบียน
- 2 เลือกวิธีเข้าสู่ระบบ
- 3 ตรวจสอบข้อมูล

เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าสู่ระบบในครั้งต่อไป ท่านสามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายสังคมที่ใช้อีเมลเดียวกับที่ระบุไว้ได้

 เข้าสู่ระบบด้วย Facebook

 เข้าสู่ระบบด้วย Google

หรือ

[เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่านเท่านั้น →](#)

3.8 ตรวจสอบข้อมูล



3.8.1 ผู้สมัครต้องทำการยืนยันอีเมลและเบอร์มือถือ หากไม่ยืนยัน จะไม่สามารถขอรหัสผ่านใช้ครั้งเดียว (One Time Password: OTP) ได้

ลงทะเบียน - เข้าสู่ระบบ

- 1 ลงทะเบียน
- 2 เลือกวิธีเข้าสู่ระบบ
- 3 ตรวจสอบข้อมูล

ท่านยังไม่ได้ยืนยันอีเมลและเบอร์มือถือ

หากไม่ยืนยัน จะไม่สามารถขอรหัสผ่านใช้ครั้งเดียว (One Time Password: OTP) ได้

-  ยืนยันอีเมล xxx@gmail.com
-  ยืนยันเบอร์มือถือ 0987654321

3.8.2 เพิ่มข้อมูลการศึกษาให้ครบถ้วนพร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานการศึกษา แล้วเลือก “ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา” สถานะข้อมูลการศึกษา จะขึ้นว่า (รอตรวจสอบ) กรณารอทีมงาน TCAS65 ตรวจสอบภายใน 72 ชั่วโมง

เพิ่มข้อมูลการศึกษา

หลักสูตร* ปีการศึกษา*

หลักสูตรแกนกลาง (สามัญ) 2564

GPAX 5 *

ประเทศ* ชื่อโรงเรียน*

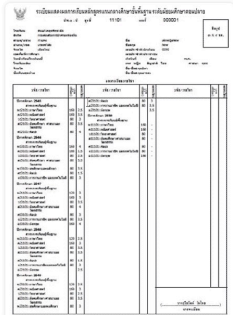
ไทย

ที่อยู่โรงเรียน*

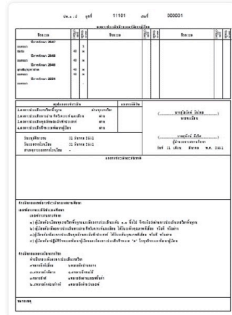
หมายเหตุ: กรณีไม่พบข้อมูลโรงเรียนในรายการข้างต้น [คลิกที่นี่เพื่อแจ้งขอเพิ่มชื่อโรงเรียน](#)

เอกสารหลักฐานการศึกษา

ใบปพ. 1



รูปด้านหน้าใบปพ.1



รูปด้านหลังใบปพ.1

อัปโหลดรูปด้านหน้า* อัปโหลดรูปด้านหลัง*

Choose File No file chosen Choose File No file chosen

ยืนยันข้อมูลด้านการศึกษา

3.8.3 การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว เลือกวันเดือนปีเกิด ระบุน้ำหนักและส่วนสูง และ ตรวจสอบข้อมูลอื่น ๆ จากนั้นเลือก “บันทึกข้อมูลส่วนตัว”

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
ยกเลิก

<p>เลขประจำตัว * (เลขประจำตัวประชาชน)</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="6967836865054"/>	<p>อีเมล *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="xxx@gmail.com"/>
<p>เบอร์โทรศัพท์มือถือ *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="0987654321"/>	<p>คำนำหน้า *</p> <p><input checked="" type="radio"/> นาย <input type="radio"/> นางสาว</p>
<p>ชื่อ *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="อยากเรียน"/>	<p>นามสกุล *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="ต้องได้เรียนเรียน"/>
<p>ชื่อภาษาอังกฤษ</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="กรอกชื่อภาษาอังกฤษ ไม่ต้องใส่คำนำหน้า"/>	<p>นามสกุลภาษาอังกฤษ</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="กรอกนามสกุลภาษาอังกฤษ"/>
<p>วันเดือนปีเกิด *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="dd/mm/yyyy"/>	<p>น้ำหนัก (กิโลกรัม) *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="กรอกน้ำหนัก"/>
<p>ส่วนสูง (เซนติเมตร) *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="กรอกส่วนสูง"/>	<p>บิดา (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="ชื่อ นามสกุล บิดา"/>
<p>มารดา (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="ชื่อ นามสกุล มารดา"/>	

การเข้าระบบด้วยโซเชียล

เชื่อมบัญชีกับ Facebook

เชื่อมบัญชีกับ Google

บันทึกข้อมูลส่วนตัว

3.8.4 เพิ่มข้อมูลผู้ปกครองให้ครบถ้วน แล้วเลือก “บันทึกข้อมูลส่วนตัว”

เพิ่มข้อมูลผู้ปกครอง

สถานะผู้ปกครอง *

✓
บิดา

มารดา

ครูแนะแนว

อื่นๆ

ชื่อ-นามสกุล (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) *

อีเมล

ยืนยันข้อมูลผู้ปกครอง

3.8.5 แก้ไขข้อมูลที่อยู่ให้ครบถ้วน แล้วเลือก “บันทึกข้อมูลส่วนตัว”

แก้ไขข้อมูลที่อยู่
ยกเลิก

รหัสไปรษณีย์ *

จังหวัด *

อำเภอ *

ตำบล *

ที่อยู่ บ้านเลขที่ ถนน *

ยืนยันข้อมูลที่อยู่