มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล กองบริการการศึกษา
Suan Sunandha Rajabhat University
Registrar's Office, Student Services Division

คำร้องขอเลื่อนรับพระราชทานปริญญาบัตร

Request for Postponing the Graduation Ceremony

เรื่อง ขอเลื่อนรับพระราชทานปริญญาบัตร
Subject: Request for Postponing the Graduation Ceremony
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
To: The President, Suan Sunandha Rajabhat University

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... | | | | | | | | | | | |
I, Mr./Mrs./Miss **รหัสนักศึกษา** Student ID

ระดับการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☐ บัณฑิตศึกษา **สาขาวิชา** .....
Education level Bachelor's Degree Graduate's Degree Program
หมายเลขโทรศัพท์ ..... **สำเร็จการศึกษา** วันที่ ..... **เดือน** ..... พ.ศ. .....
Contact no. Graduated on Date Month Year
มีความประสงค์ขอเลื่อนรับพระราชทานปริญญาบัตรในปีนี้ไป เป็นปี พ.ศ. ..... **เนื่องจาก** .....
Would like to postpone the graduation ceremony from this year to year ..... due to .....
.....

เอกสารประกอบ ( ) ใบรับรองแพทย์ Medical Certificate
Document reference ( ) อื่น ๆ Other .....

ลงชื่อ Signature .....
วันที่ Date ...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ For Official Only Use

1) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล Registrar's Office	**2) หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล** Head of Registrar's Office
.....	.....
.....	.....
.....	.....
ลงชื่อ Signature .....วันที่Date ...../...../.....	ลงชื่อ Signature .....วันที่Date ...../...../.....
3) **ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล** Registrar's Office	
.....	
.....	
.....	
ลงชื่อ signature .....วันที่ Date ...../...../.....	